

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И  
НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
АЛЬКЕЕВСКИЙ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СТАРО-МАТАКСКАЯ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
422879, Татарстан, Алькеевский район,  
с. Старые Матаки, ул. Пролетарская, дом 11



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ  
МӘГАРИФ ҺӘҖ ФӘН МИНИСТРЛЫҖЫ  
ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ЭЛКИ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
«ИСКЕ-МАТАК ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРУ  
МӘКТӘБЕ»  
ГОМУМИ БЕЛЕМ МУНИЦИПАЛЬ  
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ  
тел. (843)-467-92-44 факс (843)-467-92-44  
e-mail: Ssmat.Alk@tatar.ru

Тел. (884346) 79-2-44 факс Тел. (884346) 79-2-44

## ПРИКАЗ

## БОЕРЫК

« 29 » 03 2023 г.

№ 34

### «О начале приёма документов в первый класс на 2023-2024 учебный год»

В целях обеспечения государственных гарантий прав граждан на получение общего образования, в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.202 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в РФ»; согласно приказу Минпросвещения РФ от 02.09.2020г. №458 от «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» ; приказом от 30.08.2022 г. №784; №47 от 23.01.2023г. «О внесении изменений в порядок приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; «Правилам приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Старо-Матакская СОШ», Постановления Исполнительного комитета Алькеевского муниципального района № 64 от 14.03.23 «О закреплении на 2023 год за муниципальными общеобразовательными организациями конкретных территорий муниципального образования»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начать приём документов в первый класс МБОУ «Старо-Матакская СОШ» на 2023-2024 учебный год с 30.03.2023 г.
  - Установить график приёма заявлений и документов на обучение в первый класс для детей, проживающих на закреплённой территории МБОУ «Старо-Матакская СОШ»:
    - понедельник - суббота с 9.15 ч. до 13.00 ч. (за исключением нерабочих праздничных дней),
    - воскресенье – выходной день.
  - Определить на 2023-2024 учебный год: количество мест для обучающихся в 1 кл- 20 человек;
  - Назначить ответственным лицом за организацию приёмной кампании:
    - Советникову Л.В. – зам.директора по УВР,
    - Ермолаеву М.С. – технического специалиста школы.

- Ответственным: - регистрировать документы, полученные при личном обращении заявителя, в день получения с указанием: даты, времени, Ф.И.О. ребёнка, даты рождения, адреса регистрации, фактического проживания, Ф.И.О. родителей, контактных телефонов, e-mail.

2. Утвердить:

-необходимый перечень документов для зачисления в 1 класс в соответствии с «Порядком приёма на обучение по образовательным программам начального, основного общего и среднего общего образования»

- форму заявления о приёме в 1 класс МБОУ «Старо-Матакская СОШ».

3. При приёме на свободные места детей, не проживающих на закреплённой территории, учитывать право граждан на первоочередное право, на внеочередное право в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Ответственному за приём документов Советниковой Л.В.:

- Провести организационное собрание родителей (законных представителей) будущих первоклассников.

- Обеспечить ознакомление родителей (законных представителей) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом организации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности с последующим заверением личной подписью родителей (законных представителей) ребёнка факта их ознакомления.

- Размещать на информационном стенде школы информацию о порядке предоставления услуги.

5. Заместителю директора по ВР Салюковой О.П.:

- Размещать на официальном сайте школы информацию о порядке предоставления услуги.

- Разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.

Директор школы:



Е.А.Волкова